



Образец на публична покана по чл. 4 от ПМС № 80/09.05.2022 г.

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА КРАЙНИЯ ПОЛУЧАТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: Ню Мениджмънт ЕООД		
Адрес: ул. "Софроний Врачански" № 33		
Град: с. Дойренци, община Ловеч	Пощенски код: 5550	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Николай Марков	Телефон: 0893 390296	
Електронна поща: nikolai@europeanbedding.net	Факс: н/п	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) http://newmanagement.net/about/		

I.2) Вид на крайния получател и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): КИД 31.09 Производство на други мебели
---	--

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание



<p>II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата „Изработване на работен проект и изграждане на ФЕЦ с мощност минимум 180 kW (0,180 MW) за производство на енергия от възобновяеми източници за собствено потребление в комбинация с локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии) с капацитет минимум 184,32 kWh, свързани към изградената фотоволтаична система“</p> <p>на адрес: 5550, с. Дойренци, община Ловеч, ул.“Софроний Врачански“ №33.</p> <p><i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i></p>		
<p>(а) Строителство <input checked="" type="checkbox"/> Х</p>	<p>(б) Доставки <input type="checkbox"/></p>	<p>(в) Услуги <input type="checkbox"/></p>
<p><input type="checkbox"/> Изграждане</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение</p> <p><input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция</p> <p><input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи</p>	<p><input type="checkbox"/> Покупка</p> <p><input type="checkbox"/> Лизинг</p> <p><input type="checkbox"/> Покупка на изплащане</p> <p><input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване</p> <p><input type="checkbox"/> Комбинация от изброените</p> <p><input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете) </p>	<p>Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>
<p>Място на изпълнение на строителството:</p> <p>с.Дойренци, община Ловеч</p> <p>код NUTS: BG315</p>	<p>Място на изпълнение на доставка:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>	<p>Място на изпълнение на услугата:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/></p>
<p>II.1.2) Описание на предмета на процедурата:</p> <p>Предметът на процедурата включва: „Изработване на работен проект и изграждане на ФЕЦ с мощност минимум 180 kW (0,180 MW) за производство на енергия от възобновяеми източници за собствено потребление в комбинация с локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии) с капацитет минимум 184,32 kWh, свързани към изградената фотоволтаична система“</p>		
<p>II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): 09332000-5 Инсталация за използване на слънчева енергия</p>		



(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)

II.1.4) Обособени позиции: да не

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>
--	--	---

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

„Изработване на работен проект и изграждане на ФЕЦ с мощност минимум 180 kW (0,180 MW) за производство на енергия от възобновяеми източници за собствено потребление в комбинация с локални съоръжения за съхранение на енергия (батерии) с капацитет минимум 184,32 kWh, свързани към изградената фотоволтаична система“ – един брой.

Прогнозна стойност в лева, без ДДС: 512 100,00 лева без ДДС

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в календарни дни: До 180 календарни дни включително от сключване на договора, но не по-късно от срока на договора за безвъзмездна помощ №: BG-RRP-3.006-0419-C01 - 10.11.2024г.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции - *неприложимо*

Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.



III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

- *Първо (авансово) плащане в размер на 50% от стойността на сключения договор, платимо до 10 /десет/ дни след подписване на договора за проектиране и изпълнение и издадена фактура от изпълнителя .*
- *Второ (междинно) плащане в размер на 35 % от стойността на сключения договор, платимо до 10 /десет/ дни след доставка на активите на мястото за изпълнение на проекта и издадена фактура от изпълнителя.*
- *Трето (окончателно) плащане в размер на 15 % от стойността на договора, платимо при кумулативно изпълнени следните условия, не по-късно от 10 /десет/ дни след датата на фактурата:*
 - *след извършени монтаж и инсталация;*
 - *преминали успешни пускови изпитания (документи за 72-часови проби);*
 - *подписване на приемо-предавателен протокол (образец на програмата);*
 - *издадена фактура за окончателно плащане.*

III.1.3) Други особени условия (когато е приложимо) да не

Ако да, опишете ги:

1. За активите, обект на процедурата, трябва да бъдат осигурени доставка, монтаж, инсталиране и въвеждане в експлоатация.
2. За активите, обект на процедурата, в това число за всички негови компоненти, трябва да бъде предложено и осигурено предоставяне на заместващо оборудване с еквивалентни технически характеристики като доставеното, в случай на повреда, докато трае ремонта или замяната, в случай че срока на ремонта или замяната надвишава 30 дни, за целия период на гаранцията.
3. Изградената ВЕИ система трябва да има възможност за проследяване отчитането на количеството произведена енергия за собствено потребление въз основа на сумата от изходящата активна мощност на инверторите (изходните АС характеристики на всички инвертори), във формат идентичен с информацията, посочван в ред с № 5 в Приложение № 1 към чл. 5, ал. 1 от НАРЕДБА № РД-16-558 от 8.05.2012 г. за набирането и предоставянето на информацията чрез Националната информационна система за потенциала, производството и потреблението на енергия от възобновяеми източници в Република България
4. Батериите задължително следва да бъдат свързани към изградената по настоящата процедура фотоволтаична система, и да съхраняват енергия от нея. Съгласно чл. 41, параграф 1а от Регламент (ЕС) 651/2014 годишно компонентът за съхранение (батерията) следва да поема поне 75% от енергията си от инсталацията за производство на енергия от възобновяеми източници (фотоволтаичната система), придобита в рамките на настоящата процедура.”



III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус	
Изискуеми документи:	
<p>1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;</p> <p><i>Забележка: Чуждестранните юридически лица следва да представят документ, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която са установени, от който документ да са видни имената на официално представляващия/ите, както и имената на членове на управителни и надзорни органи на кандидата (в случай, че има такива). В случай, че тази информация е достъпна в публичен регистър, кандидатът представя извадка от регистъра с актуална дата.</i></p> <p>2. Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС № 80/09.05.2022 г.</p> <p><i>Забележка: Документите, упоменати по-горе следва да бъдат представени на български език за кандидатите от България, а за чуждестранни физически или юридически лица – с превод на български език, извършен от заклет преводач.</i></p>	
III.2.2) Икономическо и финансово състояние по чл. 7, ал. 11 от ПМС № 80/09.05.2022 г. (когато е приложимо)	
Изискуеми документи и информация: <p>1. Счетоводен Баланс и Отчет за приходи и разходи за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата на която кандидатът е учреден или започнал дейността си - копие, заверено от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала”.</p> <p>Важно: <i>Когато по обективни причини кандидат не е в състояние да представи изискуемите документи описани в т. 1 по-горе, то той може да докаже своето икономическо и</i></p>	Минимални изисквания: <p>1. Кандидатът трябва да има общ оборот за последните три приключили финансови години /в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си/, минимум: 1 024 200,00 лева</p>



<p><i>финансово състояние с помощта на еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Представените еквивалентни документи, следва да съдържат необходимата информация, посочена в минималните изисквания и превод на български език</i></p>	
<p>III.2.3) Технически възможности и/или квалификация по чл. 7, ал. 13 от ПМС № 80/09.05.2022 г. (когато е приложимо)</p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Декларация, удостоверяваща че при подписване на договора за изпълнение, изпълнителят ще разполага с лица, притежаващи необходимата професионална квалификация за извършване проектиране и на монтажа на ВЕИ.</p> <p>Важно: <i>При сключване на договор за изпълнение, избраният изпълнител трябва да представи Удостоверения, че лицата, които изготвят частите от работния проект са вписани в регистъра на КИИП за инженерите с проектантска правоспособност за настоящата година, а за извършване на монтажа, да представят удостоверение и/или сертификат или друг приложим еквивалентен документ за чуждестранно лице, удостоверяващ необходимата професионална квалификация за извършване на монтажа и да бъдат включени в списъка по чл. 21 на ЗЕВИ, поддържан на интернет страницата на АУЕР: https://www.seea.government.bg/bg/?option=com_grid&gid=14_mg_0&p=34</i></p> <p>2. Справка, съдържаща списък на</p>	<p>Минимални изисквания:</p> <p>1. Лицата, които ще изработят работен проект, трябва да притежават пълна или ограничена проектантска правоспособност за частите, които изготвят от работния проект.</p> <p>2. Кандидатът следва да е реализирал</p>



изпълнени СМР на фотоволтаични системи за собствено потребление, които са еднакви или сходни по вид с предмета на процедурата, включително датите и получателите (по образец към документацията), придружен от договори и/или референции/препоръки за добро изпълнение и/или други документи, които доказват извършеното изпълнение (копие на оригиналните документи).

Важно:

Документите, придружаващи списъка на образец към документацията, с включени описание на изградени фотоволтаични системи, стойност на изграждане, дата на изпълнение и др. по преценка на кандидата. Справката следва да се придружава от копия на описанията в нея документи.

Важно:

Използването на примерния образец на справката не е задължително. Ако кандидат реши да представи справка във форма, различна от тази на приложения към документацията за участие образец, то възложителят ще я приеме, в случай, че същата съдържа цялата информация, необходима за удостоверяване на съответствието с изискванията на възложителя, посочени в раздел III.2.3) Технически възможности и/или квалификация от Публичната покана.

3. Кандидатът трябва да представи валиден акредитиран сертификат за регистрация на сертифицирана система за управление на качеството съгласно изискванията на стандарта ISO 9001:2015 с обхват, покриващ предмета на поканата или еквивалент.

СМР не по-малко от 3 (три) фотоволтаични системи за собствено потребление, еднакви или сходни* с предмета на процедурата, за последните 5 години общо, считано от датата на подаване на офертата, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си.

Важно:

** Под „сходно изпълнение“ следва да се разбира: изпълнени фотоволтаични системи за собствено потребление със съоръжения за съхранение на енергията (батерии).*

3. Наличие на сертифицирана система за управление на качеството съгласно изискванията на международния стандарт ISO 9001:2015 с обхват на сертификация, покриващ предмета на настоящата покана или еквивалент*.



<p>4. Кандидатът трябва да представи валиден акредитиран сертификат за регистрация на сертифицирана система за управление на околната среда съгласно изискванията на стандарта ISO 14001:2015 с обхват, покриващ предмета на поканата или еквивалент.</p>	<p>4. Наличие на сертифицирана система за управление на околната среда съгласно изискванията на международния стандарт ISO 14001:2015 с обхват на сертификация, покриващ предмета на настоящата покана или еквивалент*.</p> <p>Важно: <i>*Обхват на сертификация, включващ и проектиране и изпълнение на системи за генериране и съхранение на енергия от възобновяеми енергийни източници</i></p>
---	---

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: <i>(моля, отбележете приложимото)</i>	
най-ниска цена	<input type="checkbox"/>
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл	<input type="checkbox"/>
оптимално съотношение качество – цена	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка	
Показатели:	Тежест:
1. Допълнителни технически и функционални характеристики – П 1	40%
2. Предложена цена – П 2	30%
3. Време за отстраняване на повреда на преобразователната част на ВЕИ системата -П 3	30%

IV.2) Административна информация



IV.2.1) Номер на договора за финансиране: BG-RRP-3.006-0419-C01
IV.2.2) Срок за подаване на оферти Дата: 08.05.2024 (dd/mm/yyyy) Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата. Офертите се подават чрез Информационната система за Механизма (ИСМ) - Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020 (ИСУН 2020), раздел „Национален план за възстановяване и устойчивост“.
IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата: 1. http://newmanagement.net/ - интернет адреса на крайния получател 2. https://eumis2020.government.bg
IV.2.5) Срок на валидност на офертите 4 месеца от крайния срок за получаване на оферти.

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.Ш.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.Ш.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице – документ за самоличност;

Забележка: Чуждестранните юридически лица следва да представят документ, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която са установени, от който документ да са видни имената на официално представляващия/ите, както и имената на членове на управителни и надзорни органи на кандидата (в случай, че има такива). В случай, че тази информация е достъпна в публичен регистър, кандидатът представя извадка от регистъра с актуална дата.

2. Декларация по чл. 16, ал. 1, т. 1 от ПМС № 80/09.05.2022 г.

Забележка: Документите, упоменати по-горе следва да бъдат представени на български език за кандидатите от България, а за чуждестранни физически или юридически лица – с превод на български език, извършен от заклет преводач.



Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.):

1. Счетоводен Баланс и Отчет за приходи и разходи за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата на която кандидатът е учреден или започнал дейността си - копие, заверено от кандидата с подпис, печат и думите „Вярно с оригинала“.

Важно: Когато по обективни причини кандидат не е в състояние да представи изискуемите документи описани в т. 1 по-горе, то той може да докаже своето икономическо и финансово състояние с помощта на еквивалентни документи, съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Представените еквивалентни документи, следва да съдържат необходимата информация, посочена в минималните изисквания и превод на български език.

В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.):

1. Декларация, удостоверяваща че при подписване на договора за изпълнение, изпълнителя ще разполага с лица, притежаващи необходимата професионална квалификация, за извършване на проектиране и монтажа на ВЕИ.

2. Справка съдържаща списък на изпълнени СМР на фотоволтаични системи за собствено потребление, които са еднакви или сходни по вид с предмета на процедурата, включително датите и получателите, придружен от договори и/или референции/препоръки за добро изпълнение и/или други документи доказващи извършеното изпълнение (копия на оригинални документи);

3. Акредитиран валиден сертификат за регистрация на сертифицирана система за управление на качеството съгласно стандарта ISO 9001:2015 с обхват, покриващ предмета на поканата или еквивалент;

4. Акредитиран валиден сертификат за регистрация на сертифицирана система за управление на околната среда съгласно стандарта ISO 14001:2015 с обхват, покриващ предмета на поканата или еквивалент;

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;

2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);

3. Документи по т. А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;

4. Други документи и доказателства (посочват се от крайния получател):

- неприложимо

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ



1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от крайния получател разяснения по документацията за участие. Крайният получател е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в ИСМ-ИСУН 2020, раздел НПВУ.
3. Крайният получател може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.